

## **ЕРӨНХИЙ МЕНЕЖЕРИЙН ҮР ДҮНГИЙН ГЭРЭЭГ ДҮГНЭСЭН ТУХАЙ ИЛТГЭХ ХУУДАС**

### **1. Ерөнхий менежерийн үр дүнгийн гэрээг дүгнэхэд оролцогч талууд:**

1.1. Нэг талаас: Төсвийн ерөнхийлөн захирагч

НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА БӨГӨӨД  
УЛААНБААТАР ХОТЫН ЗАХИРАГЧ

ЭРДЭНИЙН БАТ-ҮҮЛ

1.2. Нөгөө талаас: Ерөнхий менежер

НИЙСЛЭЛИЙН “УЛААНБААТАР” ЧУУЛГЫН  
ДАРГА

РАВДАНГИЙН МӨНХСАЙХАН

нар харилцан тохиролцсоны үндсэн дээр 2014 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 2014 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийг дуусталх хугацаагаар байгуулсан Ерөнхий менежерийн үр дүнгийн гэрээний биелэлтийг дүгнэв.

### **2. Ерөнхий менежерийн хүлээсэн үүргийн биелэлт:**

2.1. Байгууллагын үйл ажиллагааны хэтийн төлөвлөгөөнд тусгагдсан тусгай захиалгат бүтээгдэхүүнээс бусад нийт 14 бүтээгдэхүүн /гарц/-ий нийлүүлэлтийг бүтээгдэхүүн тус бүрийн гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт /тоо, хэмжээ, чанар, хугацаа, өртөг/-ийн хэрэгжилтийг тооцсоны үндсэн дээр дор дурдсан дундаж оноогоор дүгнэв.

| Нийлүүлбэл зохих нийт бүтээгдэхүүний тоо | Өгвөл зохих оноо | Өгсөн оноо /дундаж оноо/ |
|--|------------------|--------------------------|
| <b>14</b>                                | 0-40             |                          |

2.2. Төсвийн ерөнхийлөн захирагч эрхлэх асуудлынхаа хүрээний бодлого, зорилтыг хэрэгжүүлэхэд тухайн жилд ач холбогдолтой гэж сонгож авсан тусгай захиалгат бүтээгдэхүүний нийлүүлэлтийг бүтээгдэхүүн тус бүрийн гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт /тоо, хэмжээ, чанар, хугацаа, өртөг/-ийн хэрэгжилтийг тооцсоны үндсэн дээр дор дурдсан дундаж оноогоор дүгнэв.

| Нийлүүлбэл зохих тусгай захиалгат бүтээгдэхүүний тоо | Өгвөл зохих оноо | Өгсөн оноо /дундаж оноо/ |
|--|------------------|--------------------------|
| <b>3</b>   | 0-30             |                          |

2.3. Өмчлөгчийн эрхийг хэрэгжүүлэх талаар ерөнхий менежерийн үр дүнгийн гэрээнд тусгагдсан зорилт тус бүрийн шалгуур үзүүлэлтийн хэрэгжилтийг тооцсоны үндсэн дээр дор дурдсан дундаж оноогоор дүгнэв.

| Өмчлөгчийн эрхийг хэрэгжүүлэх талаар дэвшүүлсэн зорилт /орц/-ын тоо | Өгвөл зохих оноо | Өгсөн оноо /дундаж оноо/ |
|---|------------------|--------------------------|
| <b>2</b>  | 0-30             |                          |

2.4. Төрийн алба, төрийн албан хаагчтай холбоотой стандартыг мөрдөх, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахихтай холбогдсон үүргийн биелэлтийн тухай дүгнэлт:

.....

.....

.....

2.5. Бусад үүргийн талаарх дүгнэлт:

.....

.....

.....

**3. Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн хүлээсэн үүргийн биелэлт:**

.....

.....

.....

**4. Талуудын харилцан хүлээсэн үүргийн биелэлт:**

.....

.....

.....

**5. Ерөнхий менежерийн үр дүнгийн гэрээний биелэлтийг дүгнэж өгсөн үнэлгээ:**

5.1. Төсвийн ерөнхийлөн захирагч ерөнхий менежерийн үр дүнгийн гэрээгээр хүлээсэн үүргийн биелэлтийг дүгнэж, дор дурдсан дундаж оноогоор үнэлэв.

| Үр дүнгийн гэрээний биелэлт   | Өгвөл зохих оноо | Өгсөн оноо /дундаж оноо/ |
|---|------------------|--------------------------|
| 1. Нийт бүтээгдэхүүн нийлүүлэлт                                     | 0-40             |                          |
| 2. Тусгай захиалгат бүтээгдэхүүний нийлүүлэлт                       | 0-30             |                          |
| 3. Өмчлөгчийн эрхийг хэрэгжүүлэх талаар дэвшүүлсэн зорилтын биелэлт | 0-30             |                          |
| Нийт оноо   | 0-100            |                          |

5.2. Төсвийн ерөнхийлөн захирагч ерөнхий менежерийн үр дүнгийн гэрээг дүгнэж өгсөн үнэлгээг  $\sqrt{\quad}$  гэж тэмдэглэнэ.

| “А” буюу<br>“маш сайн” | “В” буюу<br>“сайн” | “С” буюу<br>“хангалттай” | “D” буюу<br>“дутагдалтай” | “Е” буюу<br>“хангалтгүй” |
|------------------------|--------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|
|                        |                    |                          |                           |                          |

Хэрвээ “А” буюу “маш сайн”, “В” буюу “сайн” гэсэн үнэлгээний аль нэгийг өгсөн бол энэ тухай үндэслэлээ бичнэ.

.....

Хэрвээ “D” буюу “дутагдалтай”, “Е” буюу “хангалтгүй” гэсэн үнэлгээний аль нэгийг өгсөн бол энэ тухай үндэслэлээ бичнэ.

.....

**6. Ерөнхий менежерийн үр дүнгийн гэрээг дүгнэж өгсөн үнэлгээний мөрөөр хэрэгжүүлэх арга хэмжээ:**

6.1. Ерөнхий менежерийн үр дүнгийн гэрээний биелэлтийг дүгнэж, өгсөн үнэлгээг үндэслэн дор дурдсан арга хэмжээг хэрэгжүүлэх саналтай байна.

1. ....

2. ....

3. ....

.....

**7. Ерөнхий менежерийн үр дүнгийн гэрээг дүгнэсэн тухай илтгэх хуудсыг албажуулахад оролцогч талууд:**

Төсвийн ерөнхийлөн захирагч:

НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА БӨГӨӨД  
УЛААНБААТАР ХОТЫН ЗАХИРАГЧ

Э.БАТ-ҮҮЛ

20..... оны ..... сарын ..... өдөр

Ерөнхий менежер:

НИЙСЛЭЛИЙН “УЛААНБААТАР” ЧУУЛГЫН  
ДАРГА

Р.МӨНХСАЙХАН

20..... оны ..... сарын ..... өдөр

**ТӨСВИЙН БАЙГУУЛЛАГЫН  
БҮТЭЭГДЭХҮҮН НИЙЛҮҮЛЭЛТИЙН ТАЙЛАН**

**НИЙСЛЭЛИЙН “УЛААНБААТАР” ЧУУЛГА  
БҮТЭЭГДЭХҮҮН НИЙЛҮҮЛЭЛТИЙН 2014 ОНЫ ТАЙЛАН**

Тайланг хүлээн авагч: НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА БӨГӨӨД  
УЛААНБААТАР ХОТЫН ЗАХИРАГЧ Э.БАТ-ҮҮЛ

**БҮТЭЭГДЭХҮҮН НИЙЛҮҮЛЭЛТИЙН  
ТАЙЛАНГИЙН ТАЛААРХ МЭДЭГДЭЛ**

Бүтээгдэхүүн нийлүүлэлтийн 2014 оны тайланг Төсвийн байгууллагын удирдлага, санхүүжилтийн тухай хуулийн дагуу бэлтгэсэн болно.

Тайлан нь Нийслэлийн “Улаанбаатар” чуулгын 2014 оны бүтээгдэхүүн нийлүүлэлт болон үйл ажиллагааны үр дүнг иж бүрэн, үнэн зөв илэрхийлсэн гэж үзэж байна.

**ЕРӨНХИЙ МЕНЕЖЕР**

**Р.МӨНХСАЙХАН**

20..... оны ..... сарын ..... өдөр

**ТАЙЛАНГ ХҮЛЭЭН АВСАН  
ТӨСВИЙН ЕРӨНХИЙЛӨН ЗАХИРАГЧИЙН ДҮГНЭЛТ**

1. ....
2. Нийслэлийн “Улаанбаатар” чуулгаас нийлүүлсэн бүтээгдэхүүний чанар, тоо хэмжээний талаар мэргэжлийн байгууллагаар үнэлгээ хийлгэх шаардлагатай, шаардлагагүй /доогуур зурах/ гэж үзлээ.

ТАЙЛАНГ ХҮЛЭЭН АВСАН:

**ТӨСВИЙН ЕРӨНХИЙЛӨН ЗАХИРАГЧ:**

**Э.БАТ-ҮҮЛ**

**МЭРГЭЖИЛТЭН:**

20..... оны ..... сарын ..... өдөр

**Нэг. Ерөнхий тойм**

**Хоёр. Тохиролцсон үр дүнгээр гарсан зөрүүний талаарх тайлбар**

**Хавсралт. Ерөнхий менежерийн 2014 оны үр дүнгийн гэрээгээр нийлүүлэх бүтээгдэхүүний үр дүнгийн тайлан**

1. Нийлүүлсэн нийт бүтээгдэхүүн, үр дүнгийн тайлан
2. Нийлүүлсэн тусгай захиалгат бүтээгдэхүүн, үр дүнгийн тайлан
3. Өмчлөгчийн эрхийг хэрэгжүүлэх талаар дэвшүүлсэн зорилтын үр дүнгийн тайлан
4. Манлайлах ур чадвар, мэдлэг чадвараа дээшлүүлэхээр дэвшүүлсэн зорилтын үр дүнгийн тайлан

## Нэг. Ерөнхий тойм

Нийслэлийн “Улаанбаатар” чуулга нь Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2013-2016 оны сонгуулийн бүрэн эрхийн хугацаанд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны хөтөлбөр, нийслэлийн эдийн засаг, нийгмийн 2014 оны зорилтыг хэрэгжүүлэхэд үйл ажиллагаагаа чиглүүлэн нийслэлийн “Улаанбаатар” чуулгын төлөвлөгөөнд тусгасан зорилтыг бодит ажил болгоход анхааран ажиллаж ирлээ.

Тайлант хугацаанд бүтээгдэхүүн нийлүүлэхэд нөлөөлсөн хүчин зүйлүүд:

### **1.1. Байгууллагын дотоод үйл ажиллагаа**

Нийслэлийн “Улаанбаатар” чуулгын даргын тушаалаар 2014 онд 19 албан хаагчийг шинээр томилон, 5 албан хаагч хавсран ажиллаж, ажил үүргийн хуваарийн дагуу 18 албан хаагчийг Нийтлэг Үйлчилгээний газарт шилжүүлэн, 6 албан хаагчид тэтгэмж болон буцалтгүй тусламж олгож, 3 албан хаагчид хугацаанаас өмнө тодорхой шалтгааны улмаас ээлжийн амралтыг урьдчилан олгосон байна.

2013 оны жилийн эцсийн байдлаар 6 албан хаагчид 990,000 төгрөгийн буцалтгүй тусламж олгож, 5 албан хаагчид 896,035 төгрөгийн урамшуулал олгосон.

Албан хаагчдын хувийн соёл, мэргэжил мэдлэгт оюуны хөрөнгө оруулалт хийх зорилго бүхий сургалт семинарыг байгууллагын нийт албан хаагчдын дунд гаднаас лектор урин лекц зохион байгуулж, дээд байгууллагаас зохион байгуулсан сургалт, семинаруудад холбогдох албан хаагчдыг тогтмол хамруулан, мэдээллийг мэдээллийн самбараар тогтмол хүргэн ажиллалаа.

Төрийн албан хаагчийн нэг хүүхдийн сургалтын төлбөрийг төрөөс даах журмын дагуу 2 албан хаагчийн хүүхдүүдийг хамруулж, дотоод журмын дагуу 1 удаа албан хаагчдын 14 хүртэлх насны 41 хүүхдэд 505,533 төгрөгийн урамшуулал олгон, ур чадварын нэмэгдэл олгох журмын дагуу албан хаагчдын ажлыг үнэлэн ур чадварын нэмэгдэл олгохыг шийдвэрлэсэн байна.

“Тамхигүй орчин бүрдүүлэх хамт олон” уриалгыг өөрийн байгууллага дээрээ хэрэгжүүлэн хуулиа дээдэлсэн аянг өрнүүлэн ажлын байранд тамхи татахгүй байхыг анхааруулан уриалга болон тамхигүй орчин наалтыг байгууллагын дотоодод байршуулан ажиллаж байна.

Мөн 2013 онд “Б Софт” ХХК барилгын дотоод гадаад заслын ажлыг худалдан авах ажиллагааны газраар дамжуулан нээлттэй тендерээр засч тохижуулсан бөгөөд 2013 оны дөрөвдүгээр улиралын эхэнд Монгол улсын Их хурлаар батлагдсан Ерөнхий сайдын багцад Шинэчлэлийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэхээр хийгдэх хөрөнгө оруулалтын жагсаалтанд “Залуучуудын үйлчилгээний цогцолбор босгох тухай” төсөв батлагдсанаас Нийслэлийн өмчит “Залуучуудын соёлын төв”-г шинэчлэн засч, дотоод зохион байгуулалт, үйл ажиллагааг залуучууд, гэр бүл, хөгжлийн бэрхшээлтэй

иргэдийн хөгжил, эрүүл мэнд, соёл урлаг, танин мэдэхүйн зориулалт бүхий олон талт цогцолбор болгох засварын ажлын тендерт “Хаш Ган Эрдэнэ” констракшн шалгарч Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газартай 2013 оны 09 сарын 03-ны өдөр гэрээ байгуулснаар 2013 оны 10 сарын 20-ны өдрөөс эхлэн тус байрны “А” корпусын хойд хэсгийн засварын ажлын гүйцэтгэл хийгдэж байна.

Цэвэрлэгээ: Их цэвэрлэгээг сар бүр бүх албан хаагчдын оролцоотойгоор тогтмол зохион байгуулан ажилласан ба аяны хүрээнд долоо хоног бүрийн баасан, бямба гарагуудын аль нэг өдөр нь хуваарийн дагуу анги тус бүр зохион байгуулалттайгаар гадаа талбайн цэвэрлэгээний ажлыг хийж гүйцэтгэв.

“Улаанбаатар сонсож байна” call center: Тус ажлын хүрээнд зохион байгуулсан ажилд чуулгын хүний нөөцийн менежер Л.Пүрэвсүрэн хариуцан ажиллалаа.

## **1.2. Байгууллагын үндсэн үйл ажиллагаа**

2013 онд нийслэлийн “Улаанбаатар” чуулгын үйл ажиллагааны цар хүрээтэй шууд холбоотойгоор хэрэгжүүлэх шаардлагатай 9 захирамж ирж захирамжийн дагуу хэрэгжүүлэн, цаг хугацаанд нь холбогдох албан хаагчдыг үүрэгжүүлэн ажиллав.

2013 онд нийслэлийн “Улаанбаатар” чуулга нь Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын захирагчийн 2012-2015 оны сонгуулийн бүрэн эрхийн хугацаанд хэрэгжүүлэх үйл ажиллагааны хөтөлбөр, нийслэлийн эдийн засаг, нийгмийн 2013 оны зорилтонд тусгагдсан үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэхэд өөрийн ерөнхий төлөвлөгөөг уялдуулан, ерөнхий менежерийн бүтээгдэхүүн нийлүүлэлтийн гэрээгээр хүлээсэн нийт болон тусгай захиалгат 17 бүтээгдэхүүн, өмчлөгчийн эрхийг хэрэгжүүлэх талаар дэвшүүлсэн зорилт болон манлайлах ур чадвар, мэдлэг чадвараа дээшлүүлэхээр дэвшүүлсэн зорилтуудаа тус тус хэрэгжүүлэн ажиллалаа.

Мөн тус онд 3 шинэ уран бүтээл өөрийн тайзнаа тавьж, 1 төсөл хэрэгжүүлж, 9 удаагийн гадаад арга хэмжээнд хамрагдан, захиалгат-хөтөлбөрт тоглолтоор 70 орчим мянган үзэгчдийг хамруулан, өөрийн тайзнаа зохион байгуулсан үйл ажиллагаагаар 35 гаруй мянган үзэгчдэд үйлчилсэн байна.

2013 онд бидний ажлыг үнэлэн: ЗАА-ны Өргөмжлөлөөр 1 албан хаагч, ССАЖЯ-ны шагнал Жуух бичгээр 12 албан хаагч шагнагдан, төрийн дээд одон медаль Алтан гадас, Хөдөлмөрийн гавьяаны улаан тугийн одонгоор тус тус 1 албан хаагч шагнуулсан байна.

## **Хоёр. Тохиролцсон үр дүнгээр гарсан зөрүүний талаарх тайлбар**

Ерөнхий менежер нь Төсвийн ерөнхийлөн захирагчтай байгуулсан 2013 оны үр дүнгийн гэрээ, гэрээний дагуу нийлүүлэх үйл ажиллагааны төлөвлөгөө бүрэн биелсэн гэж үзэж байна.



**ЕРӨНХИЙ МЕНЕЖЕРИЙН 2013 ОНЫ ҮР ДҮНГИЙН ГЭРЭЭГЭЭР НИЙЛҮҮЛЭХ  
БҮТЭЭГДЭХҮҮНИЙ ҮР ДҮНГИЙН ТАЙЛАН**

**Нэг. Нийлүүлсэн нийт болон тусгай бүтээгдэхүүн, үр дүнгийн тайлан**

Төсвийн ерөнхийлөн захирагчтай 2013 онд байгуулсан үр дүнгийн гэрээний дагуу нийлүүлсэн нийт бүтээгдэхүүний тайлан, бүтээгдэхүүний анги тус бүрээр:

|   |  |
|---|--|
| <b>Бүтээгдэхүүний анги1.</b><br><b>Ажилтай орлоготой Улаанбаатар</b>  |  |
| <b>Бүтээгдэхүүн 1.1.</b><br><b>Нийслэлийн “Улаанбаатар” чуулгын бүтэц зохион байгуулалтыг өөрчлөн, менежментийн шинэчлэл хийнэ</b>  |  |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/  | Жилийн бодит гүйцэтгэл   |
| Тоо хэмжээ<br>2   | Тоо хэмжээ<br>1<br><i>2013 оны 12 дугаар сарын 31-ний байдлаар:</i><br>Чуулгын үйл ажиллагааг сурталчлан таниулах зорилгоор маркеингийн баг ажиллуулж, вэб сайтыг ашиглалтад оруулж, фэйс болон твиттр хаягуудыг нээн ажиллуулалаа. Түүнчлэн <a href="http://www.ulaanbaatar.mn">www.ulaanbaatar.mn</a> сайтаар өөрийн үйл ажиллагааг сурталчилан таниулахаар баннер байршуулан, цаасан хэлбэрээр үзэгчдийн сэтгэл ханамжийн судалгааг авч ажиллав |
| Чанар<br>Нийслэлийн “Улаанбаатар” чуулгад менежментийн шинэчлэл хийгдэн бүтэц, зохион байгуулалт өөрчлөгдсөн байна.                 | Чанар<br>Нийслэлийн “Улаанбаатар” чуулгын удирдлага солигдож уран бүтээлийн багт тодорхой өөрчлөлт орж, уран бүтээлийн төрөл жанрыг өөрчлөн сонгодог болон этник стилийг уран бүтээлдээ шинээр оруулан ирлээ.  |
| Хугацаа<br>Жилдээ   | Хугацаа<br>Жилдээ  |
| Өртөг<br>65,653.4   | Өртөг<br>65,653.4  |
| <b>Бүтээгдэхүүн 1.2.</b><br><b>Нийслэлийн “Улаанбаатар” чуулгын урын санг нэмэгдүүлж, шинэ уран бүтээлээ ард иргэдэд толилуулна</b> |  |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/  | Жилийн бодит гүйцэтгэл   |
| Тоо хэмжээ<br>2   | Тоо хэмжээ<br>3<br><i>2013 оны 12 дугаар сарын 31-ний байдлаар:</i><br>• <b>“Жил хагас” бүжгийн тайлан тоглолт</b><br>Найруулагч: МУГЖ Ц.Төвшинтөгс, дэглээч: МУСТА Д.Энхгэрэл.<br>• <b>“Хүндэтгэл” тоглолт</b><br>Найруулагч: Л.Эрдэнэбулган<br>• <b>Урлагийн мастеруудын тоглолт</b><br>Найруулагч: Р.Мөнхсайхан   |
| Чанар<br>Нийслэлийн “Улаанбаатар”   | Чанар<br>Үзэгчдэд шинэ уран бүтээлээ хүргэснээр  |

|   |   |
|---|---|
| чуулгын урын сан нэмэгдэж, шинэ уран бүтээлээр ард иргэдэд үйлчилсэн байна.   | байгууллагын үнэлэмж нэмэгдэж, үзэгчдийн байгууллагын талаарх мэдээлэл нэмэгдэж, иргэдэд соёл урлагийн олон талт үйл ажиллагаагаа хүргэж иргэдийн соёлын талаарх боловсролд ахиц гарсан.  |
| Хугацаа<br>Жилдээ   | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Өртөг<br>65,653.4   | Өртөг<br>65,653.4   |
| <b>Бүтээгдэхүүн 1.3.</b><br><b>Ардын урлагаа таниулан сурталчлах чиглэлээр төлөвлөгөөт ажлууд зохион байгуулна</b>  |   |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/  | Жилийн бодит гүйцэтгэл  |
| Тоо хэмжээ<br>3   | Тоо хэмжээ<br>3<br><i>2013 оны 12 дугаар сарын 31-ний байдлаар:</i><br>- Бүжгийн аялан тоглолт Эрдэнэт, Дархан хотууд, циркийн аялан тоглолт Сүхбаатар аймгийн сумдаар  |
| Чанар<br>Ардын урлагаа таниулан сурталчлах чиглэлээр төлөвлөгөөт ажлууд зохион байгуулагдана.   | Чанар<br>Ардын урлагаа таниулан сурталчлах чиглэлээр төлөвлөгөөт ажлуудыг зохион байгуулснаар хөдөө орон нутгийн театр, чуулгуудтай хамтран ажиллах нөхцөл бололцоо бүрдсэн.  |
| Хугацаа<br>Жилдээ   | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Өртөг<br>32,826.7   | Өртөг<br>32,826.7   |
| <b>Бүтээгдэхүүн 1.4.</b><br><b>Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагууд, Нийслэлд үйл ажиллагаа явуулж байгаа төрийн бус байгууллага, хувийн хэвшлийн байгууллагуудтай хамтран ажиллах</b> |   |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/  | Жилийн бодит гүйцэтгэл  |
| Тоо хэмжээ<br>3   | Тоо хэмжээ<br>3<br><i>2013 оны 12 дугаар сарын 31-ний байдлаар:</i><br>Урлагийг дэмжигч хувийн хэвшлийн байгууллага, төрийн бус байгууллагуудтай хамтран ажиллаж байна.<br>Үүнд:<br>1. Олон Улсын байгууллага - 4<br>2. Төрийн бус байгууллага - 7<br>3. Төрийн болон хувийн хэвшлийн албан байгууллага - 11<br>4. Хэвлэл мэдээллийн хэрэгслүүд – 11 телевиз, 3 FM, 4 сонин, 5 сайт |
| Чанар<br>Урлагийг дэмжигч хувийн хэвшлийн байгууллага, төрийн бус байгууллагуудтай хамтран ажиллана.  | Чанар<br>Урлагийг дэмжигч хувийн хэвшлийн байгууллага, төрийн бус байгууллагуудтай хамтран ажилласнаар байгууллагын үйл ажиллагаа нээлттэй болж, манай чуулгатай хамтран ажиллах сонирхол нэмэгдсэн.  |
| Хугацаа<br>Жилдээ   | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Өртөг<br>65,653.4   | Өртөг<br>65,653.4   |

|  |  |
|--|--|
| <b>Бүтээгдэхүүн 1.5.</b><br><b>Нийслэлийн эмзэг давхаргын ард иргэдэд ардын урлагийн тоглолтыг хүргэнэ.</b>  |  |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/   | Жилийн бодит гүйцэтгэл   |
| Тоо хэмжээ<br>3  | Тоо хэмжээ<br>6<br><i>2013 оны 12 дугаар сарын 31-ний байдлаар:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>“Дэлхийн Зөн Монгол” ОУБ-тай хамтран “Гэрэлт ертөнц” арга хэмжээнд 6 өдрийн турш ядуу өрхийн хүүхдүүдэд хүүхдэд зориулсан жүжгийн багцаар бэлэг барилаа.</li> </ul> |
| Чанар<br>Нийслэлийн эмзэг давхаргын ард иргэдэд ардын урлагийн тоглолтоо хүргэсэн байна.   | Чанар<br>Нийслэлийн өмчийн ашиглалт сайжирч, албан хаагчдын эрүүл, аюулгүй орчинд хөдөлмөрлөх нөхцөл бололцоо дээшилж, үзэгч үйлчлүүлэгчдийн сэтгэл ханамж нэмэгдсэн.  |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ  |
| Өртөг<br>32,826.7  | Өртөг<br>32,826.7  |
| <b>Бүтээгдэхүүний анги2.</b><br><b>Ажилтай, орлоготой Улаанбаатар</b>  |  |
| <b>Бүтээгдэхүүн 2.1.</b><br><b>“Морин хуур-уртын дуу”, “Монгол хөөмий”, “Монголын уламжлалт бий биелгээ” дэд хөтөлбөрүүдийн хүрээнд зохион байгуулдаг тайлбарт тоглолт, сургалтаа зохион байгуулна</b> |  |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/   | Жилийн бодит гүйцэтгэл   |
| Тоо хэмжээ<br>2  | Тоо хэмжээ<br>2<br><i>2013 оны 12 дугаар сарын 31-ний байдлаар:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Монгол уртын дуу 2222 төсөл хөтөлбөр хэрэгжүүлэв</li> <li>Шүүхийн шийдвэр гүйцэтгэх ерөнхий газар, хорих 415 дугаар анги</li> </ul>                                 |
| Чанар<br>Монгол улсын Засгийн газрын дэд хөтөлбөрүүдийн хүрээнд тайлбарт тоглолт, сургалт зохион байгуулсан байна.   | Чанар<br>Монгол улсын Засгийн газрын дэд хөтөлбөрүүдийн хүрээнд тайлбарт тоглолт, сургалт зохион байгуулж Уртын дууны сургалтын төслийг хэрэгжүүлж, дэд хөтөлбөрийн хүрээнд эрх нь хязгаарлагдсан хоригдлуудад очиж тоглолт хийж ажиллав.                                      |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ  |
| Өртөг<br>32,826.7  | Өртөг<br>32,826.7  |
| <b>Бүтээгдэхүүн 2.2.</b><br><b>Хүүхэд залуусын чөлөөт цагаа зөв боловсон өнгөрүүлэхэд чиглэгдсэн арга хэмжээнүүдийг дэмжин, хамтран ажиллана.</b>  |  |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/   | Жилийн бодит гүйцэтгэл   |
| Тоо хэмжээ<br>12   | Тоо хэмжээ<br>12   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p><i>2013 оны 12 дугаар сарын 31-ний байдлаар:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Хөх гацуурхан театр,</li> <li>- Төв аймгийн Монгол туургатан театр,</li> <li>- Дархан Уул аймгийн Залуучууд театр,</li> <li>- Улаан театрын хамт олонтой хамтран хүүхэд залууст жүжгүүдийг толилуулж байна.</li> </ul> |
| Чанар<br>Хүүхэд залуусын чөлөөт цагаа зөв боловсон өнгөрүүлэх боломж бүрдэнэ  | Чанар<br>Хүүхэд залуусын чөлөөт цагаа зөв боловсон өнгөрүүлэх боломж бүрдэж, залуусын урлагийн мэдрэмж нэмэгдсэн.   |
| Хугацаа<br>Жилдээ   | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Өртөг<br>65,653.4   | Өртөг<br>65,653.4   |
| <b>Бүтээгдэхүүний анги3.</b>  |   |
| <b>Ажилтай, орлоготой Улаанбаатар</b>   |   |
| <b>Бүтээгдэхүүн 3.1.</b>  |   |
| <b>НЗДТГ-аас зохион байгуулах гадаад харилцаа, хамтын ажиллагааны төлөвлөгөөт ажлуудад хамрагдах</b>                                      |   |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/  | Жилийн бодит гүйцэтгэл  |
| Тоо хэмжээ<br>1   | Тоо хэмжээ<br>2 <ul style="list-style-type: none"> <li>• БНХАУ-ын Эрээн хотод зохион байгуулагдсан “3 орны бизнес форум”,</li> <li>• ОХУ-ын Эрхүү хотод Айст телевизийн урилгаар тоглолт тус тус зохион байгуулав.</li> </ul>   |
| Чанар<br>Үндэсний урлагаа мэргэжлийн өндөр түвшинд сурталчлан ажиллана  | Чанар<br>Хотуудын харилцаа хамтын ажиллагааг өргөжүүлэхэд түлхэц болж, ардын урлагаа дэлхийн тавцанд таниулан сурталчлах, гадаадын бусад байгууллагуудтай хамтран ажиллах таатай нөхцөл бүрдэхэд ахиц гарсан.   |
| Хугацаа<br>Жилдээ   | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Өртөг<br>26277.0  | Өртөг<br>26277.0  |
| <b>Бүтээгдэхүүн 3.2.</b>  |   |
| <b>ОХУ-ын Улаан-Үд, БНХАУ-ын Хөх хотуудын урлаг соёлын байгууллагуудтай хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх</b>                                   |   |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/  | Жилийн бодит гүйцэтгэл  |
| Тоо хэмжээ<br>1   | Тоо хэмжээ<br>1 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Восточная Сибирь сэтгүүлийн газрын урилгаар ОХУ-д уран бүтээлээ толилуулав.</li> </ul>   |
| Чанар<br>ОХУ-ын Улаан-Үд, БНХАУ-ын Хөх хотуудын урлаг соёлын байгууллагуудтай хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх талаар судалгаа хийгдсэн байна. | Чанар<br>ОХУ-ын Улаан-Үд, БНХАУ-ын Хөх хотуудын урлаг соёлын байгууллагуудтай хамтын ажиллагааг хөгжүүлэх талаар судалгаа хийж ОХУ-ын Эрхүү хотноо уран бүтээлийнхээ тоглолт тавилаа.   |
| Хугацаа<br>Жилдээ   | Хугацаа<br>Жилдээ   |

|  |   |
|--|---|
| Өртөг<br>32,826.7  | Өртөг<br>32,826.7   |
| <b>Бүтээгдэхүүн 3.3.</b>   |   |
| <b>Гадаадын бусад орны урлаг соёлын байгууллагуудтай хамтран ажиллах, цаашид хамтран ажиллах талаар гэрээ байгуулах чиглэлээр судлах</b>                     |   |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/   | Жилийн бодит гүйцэтгэл  |
| Тоо хэмжээ<br>1  | Тоо хэмжээ<br>1<br>• ОХУ-ын театрын алтан маск шагналт найруулагч Ю.Олегийг өөрийн чуулгын найруулагчаар урьж ажиллаж байна.  |
| Чанар<br>Гадаадын бусад орны урлаг соёлын байгууллагуудтай хамтран ажиллах, цаашид хамтран ажиллах талаар гэрээ байгуулах чиглэлээр судалгаа хийгдсэн байна. | Чанар<br>Гадаадын бусад орны урлаг соёлын байгууллагуудтай хамтран ажиллах, цаашид хамтран ажиллах талаар гэрээ байгуулах чиглэлээр судалгаа хийснээр ОХУ-ын театрын алтан маск шагналт найруулагч Ю.Олегийг өөрийн чуулгын найруулагчаар урьж ажиллуулж байна. |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Өртөг<br>32,826.7  | Өртөг<br>32,826.7   |
| <b>Бүтээгдэхүүний анги 4.</b>  |   |
| <b>Авилгагүй Улаанбаатар</b>   |   |
| <b>Бүтээгдэхүүн 4.1.</b>   |   |
| <b>Төрийн албан хаагчийн “Эрхэмлэх есөн зүйл”-ийг албан хаагчдад сурталчлан мөрдүүлж ажиллана</b>  |   |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/   | Жилийн бодит гүйцэтгэл  |
| Тоо хэмжээ<br>4  | Тоо хэмжээ<br>4<br>- Мэдээллийн самбараар дамжуулан албан хаагчдад төрийн албан хаагчийн эрхэмлэх есөн зүйлийг мэдээлэн ажиллав.  |
| Чанар<br>Төрийн албан хаагчийн “Эрхэмлэх есөн зүйл”-ийг албан хаагчид танин мэдэж, үйл ажиллагаандаа мөрдлөгө болгосон байна.                                | Чанар<br>Төрийн албан хаагчийн “Эрхэмлэх есөн зүйл”-ийг албан хаагчид танин мэдэж, үйл ажиллагаандаа мөрдлөгө болгон ажиллалаа.   |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Өртөг<br>32,826.7  | Өртөг<br>32,826.7   |
| <b>Бүтээгдэхүүн 4.2.</b>   |   |
| <b>Байгууллагын аврагыг тодруулан урамшуулж, албан хаагчдын идэвх оролцоог нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулна</b>  |   |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/   | Жилийн бодит гүйцэтгэл  |
| Тоо хэмжээ<br>1  | Тоо хэмжээ<br>1<br>ЗАА-ны Өргөмжлөлөөр 1 албан хаагч, ССАЖЯ-ны шагнал Жуух бичгээр 12 албан хаагч шагнагдан, төрийн дээд одон медаль Алтан гадас, Хөдөлмөрийн   |

|  |   |
|--|---|
|  | гавьяаны улаан тугийн одонгоор тус тус 1 албан хаагч шагнуулсан байна.  |
| Чанар<br>Байгууллагын аврага тодорч албан хаагчдын идэвх оролцоо нэмэгдсэн байна.  | Чанар<br>Байгууллагын аврага тодорч албан хаагчдын идэвх оролцоо нэмэгдсэж ур чадварын нэмэгдэл олгох журмын дагуу албан хаагчдын ажилд үнэлэлт өгч нэмэгдэл цалин олгов.   |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Өртөг<br>32,826.7  | Өртөг<br>32,826.7   |
| <b>Бүтээгдэхүүн 4.3.</b><br><b>“Архигүй, тамхигүй орчин бүрдүүлсэн хамт олон” бүтээлч ажил</b>   |   |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/   | Жилийн бодит гүйцэтгэл  |
| Тоо хэмжээ<br>12   | Тоо хэмжээ<br>12<br>Тамхины хяналтын тухай хуулийг албан хаагчдад мөрдүүлэн ажиллалаа.  |
| Чанар<br>Тамхины хяналтын тухай хуулийг мөрдөн ажиллана.   | Чанар<br>Тамхины хяналтын тухай хуулийг мөрдөн ажилласнаар 3 албан хаагч тамхинаас гарсан статистик байна.  |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Өртөг<br>32,826.7  | Өртөг<br>32,826.7   |
| <b>Бүтээгдэхүүн 4.4.</b><br><b>“Бид нэг хамт олон” аян</b>   |   |
| Шалгуур үзүүлэлт<br>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/   | Жилийн бодит гүйцэтгэл  |
| Тоо хэмжээ<br>2  | Тоо хэмжээ<br>2<br>2013 оны жилийн эцсийн байдлаар 6 албан хаагчид 990,000 төгрөгийн буцалтгүй тусламж, 5 албан хаагчид 896,035 төгрөгийн урамшуулал, дотоод журмын дагуу 1 удаа албан хаагчдын 14 хүртэлх насны 41 хүүхдэд 505,533 төгрөгийн урамшуулал олгосон байна. |
| Чанар<br>“Бид нэг хамт олон” нийгэмд тустай бүтээлч ажлын аянаа уламжлал болгон зохион байгуулна.  | Чанар<br>“Бид нэг хамт олон” нийгэмд тустай бүтээлч ажлын аянаа уламжлал болгон зохион байгуулснаар албан хаагчдын багаар ажиллах чадвар өсч, бие биенээ хүндэтгэх нөхөрсөг уур амьсгал бүрэлдсэн.  |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Өртөг<br>32,826.7  | Өртөг<br>32,826.7   |
| <b>Бүтээгдэхүүний анги 5.</b><br><b>Аюулгүй, амгалан Улаанбаатар</b>   |   |
| <b>Бүтээгдэхүүн 5.1.</b><br>Ханын бэхэлгээ, хүчитгэл, шалны суултын засвар, галын систем, барилгын их засварын ажлын зураг төсвөөр тодорхойлогдсон ажлуудыг гүйцэтгүүлэх хүсэлт гаргана. |   |
| Шалгуур үзүүлэлт   | Жилийн бодит гүйцэтгэл  |

|  |   |
|--|---|
| <b>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/</b>  |   |
| Тоо хэмжээ<br>2  | Тоо хэмжээ<br>2<br>•Тендерийн засварын ажлыг “Б Софт” ХХК гүйцэтгэлээ.  |
| Чанар<br>Ханын бэхэлгээ, хүчитгэл, шалны суултын засвар, галын систем, барилгын их засварын ажлын зураг төсвөөр тодорхойлогдсон ажлуудыг гүйцэтгүүлэх нөхцөл бололцоо бүрдсэн байна. | Чанар<br>Ханын бэхэлгээ, хүчитгэл, шалны суултын засвар, галын систем, барилгын их засварын ажлын зураг төсвөөр тодорхойлогдсон ажлуудыг гүйцэтгүүлэх нөхцөл бололцоо бүрдэн засварын ажлыг “Б Софт” ХХК гүйцэтгэв. |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Өртөг<br>555,700.0   | Өртөг<br>555,700.0  |
| <b>Бүтээгдэхүүний ангиб.<br/>Аюулгүй, амгалан Улаанбаатар</b>  |   |
| <b>Бүтээгдэхүүн 6.1.<br/>Тоглолтын хувцасны хадгалалт, хамгаалалтыг сайжруулан төрөлжүүлж хадгалах тусгай өрөөг засварлан тохижуулна</b>   |   |
| Шалгуур үзүүлэлт<br><b>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/</b>  | Жилийн бодит гүйцэтгэл  |
| Тоо хэмжээ<br>1  | Тоо хэмжээ<br>1<br>•Тоглолтын хувцасны хадгалалт, хамгаалалтыг сайжруулахаар тоглолтын хувцасны 2 дахь өрөөг гаргаж төрөлжүүлэн хадгалснаар тоглолтын хувцасны хадгалалт, хамгаалалт сайжирсан.                     |
| Чанар<br>Тоглолтын хувцасны хадгалалт, хамгаалалтыг сайжирч, төрөлжүүлэн хадгалах тусгай өрөө засварлагсан байна.  | Чанар<br>Тоглолтын хувцасны хадгалалт, хамгаалалтыг сайжирч, төрөлжүүлэн хадгалах тусгай өрөө засварлагсан байна.   |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Өртөг<br>32,826.7  | Өртөг<br>32,826.7   |
| <b>Бүтээгдэхүүн 6.2.<br/>Гадаа болон дотор их цэвэрлэгээг тогтмол хуваарийн дагуу хийх</b>   |   |
| Шалгуур үзүүлэлт<br><b>/Гэрээгээр тохиролцсон үр дүн/</b>  | Жилийн бодит гүйцэтгэл  |
| Тоо хэмжээ<br>1  | Тоо хэмжээ<br>1<br>•Гадаа болон дотор их цэвэрлэгээг сар бүрийн сүүлийн долоо хоногийн амралтын өдрүүдэд хуваарийн дагуу зохион байгуулан ажиллалаа.  |
| Чанар<br>Гадаа болон дотор их цэвэрлэгээг тогтмол сар бүр хуваарийн дагуу зохион байгуулсан байна.   | Чанар<br>Гадаа болон дотор их цэвэрлэгээг тогтмол сар болгон хийж гүйцэтгэснээр байгууллагын орчин цэвэр цэмцгэр байж, албан хаагчдын эрүүл орчинд ажиллах нөхцөл бүрдлээ.  |

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| Хугацаа<br>Жилдээ | Хугацаа<br>Жилдээ |
| Өртөг<br>32,826.7 | Өртөг<br>32,826.7 |

### Хоёр. Манлайллын зорилт, үр дүнгийн тайлан

|   |  |
|---|--|
| <p>1. Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахиж, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаар:<br/> Зорилт-1: <i>Мэдээлэлжүүлэх</i><br/> Зорилт-2: <i>Сурталчлах</i></p>   |  |
| <p>Хэрэгжүүлэх арга зам<br/> <b>а.</b> Мэдээллийн цаг болон мэдээллийн самбараар албан хаагчдад мэдээлэл хүргэх<br/> <b>б.</b> Ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахиж талаар сурталчлах<br/> <b>в.</b> Ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаар сурталчлах</p> | <p>Хэрэгжүүлэх арга зам<br/> Мэдээллийн самбараар дамжуулан хэрэгжүүлэх шаардлагатай ажил үүргүүдийг албан хаагчдад таниулан сурталчилж, хууль дүрэм журмыг цаг тухай бүрт мэдээллийн самбараар тогтмол түгээн ажиллав, түүнчлэн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахин ажиллах, төрийн албан хаагчийн эрхэмлэх есөн зүйлийг сурталчлан таниулж, ашиг сонирхолын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж холбогдох удирдах албан хаагчдын мэдүүлгүүдийг цаг тухайд нь Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт хүргүүлэн ажиллалаа.</p> |
| Хугацаа<br>Жилдээ   | Хугацаа<br>Жилдээ  |
| Хүн/өдөр<br>813 хүн/өдөр  | Хүн/өдөр<br>813 хүн/өдөр   |
| <p>2. Байгууллагын ил тод байдлыг хангах талаар:<br/> Зорилт-1: <i>Мэдээллийн сувгуудтай хамтран ажиллах</i><br/> Зорилт-2: <i>Сайтын үйл ажиллагааг сайжруулах</i></p>   |  |
| <p>Хэрэгжүүлэх арга зам<br/> <b>а.</b> Телевизүүдтэй хамтран ажиллах<br/> <b>б.</b> Өөрийн байгууллагын вэб сайтыг сайжруулах<br/> <b>в.</b> Нийслэлийн сайтуудад мэдээллээ тогтмол байршуулан ажиллах</p>  | <p>Хэрэгжүүлэх арга зам</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Хамтран ажилласан хэвлэл мэдээллийн хэрэгслүүд – 11 телевиз, 3 FM, 4 сонин, 5 сайт</li> <li>Өөрийн байгууллагын сайтыг <a href="http://www.ulaanbaatarчуулга.mn">www.ulaanbaatarчуулга.mn</a> хаягаар шинээр нээн ажиллуулалаа</li> <li>Нийслэлийн сайтуудад мэдээллийг цаг тухай бүрт оруулан холбогдох тайлангуудыг Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар, Соёл урлагийн газарт тус тус хүргүүлэн ажиллав.</li> </ul>                        |
| Хугацаа<br>Жилдээ   | Хугацаа<br>Жилдээ  |
| Хүн/өдөр<br>813 хүн/өдөр  | Хүн/өдөр<br>813 хүн/өдөр   |
| <p>3. Төсвийн хөрөнгийн төлөвлөлт, зарцуулалтын ил тод байдлыг хангах талаар:<br/> Зорилт-1: <i>Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын Санхүү төрийн сангийн хэлтэстэй хамтран ажиллах</i></p>   |  |
| <p>Хэрэгжүүлэх арга зам<br/> <b>а.</b> Төлөвлөлтийг сар бүр нарийвчлан хийх<br/> <b>б.</b> Зарцуулалтын талаарх мэдээ тайланг цаг хугацаанд нь гаргах</p>   | <p>Хэрэгжүүлэх арга зам</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Төсвийн сар бүрийн төлөвлөгөөний дагуу зарцуулал хийж, тайлагнан ажиллав</li> <li>Төсвийн зарцуулалтын эрхийн баталгааны дагуу зарцуулалтыг хийж цаг хугацаанд нь тайлагнан ажиллалаа</li> </ul>  |



|  |   |
|--|---|
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Хүн/өдөр<br>813 хүн/өдөр   | Хүн/өдөр<br>813 хүн/өдөр  |
| 4. Байгууллагын эд хөрөнгийг зохистой ашиглах талаар:<br>Зорилт-1: <i>Үндсэн хөрөнгийн ашиглалт</i><br>Зорилт-2: <i>Үндсэн хөрөнгийн хамгаалалт</i>  |   |
| Хэрэгжүүлэх арга зам<br>а.Хөрөнгө оруулалт, хандив тусламжийн хөрөнгийг тухай бүрт бүртгүүлэх ажлыг зохион байгуулах<br>б.Хөрөнгийн хөдөлгөөнийг зохих журмын дагуу шийдвэрлүүлэх<br>в.Өмч эзэмшлийн гэрээгээр хүлээсэн үүргийг ханган биелүүлэх<br>г.Эд хөрөнгийн хэрэглээнд хяналт тавин ажиллах   | Хэрэгжүүлэх арга зам<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Байгууллагын онцлогоос шалтгаалан эд хариуцагчийг томилон ажиллуулав,</li> <li>• Өмч эзэмшлийн гэрээг албан хаагч тус бүрээр картжуулан баталгаажуулж хийлээ,</li> <li>• Эд хөрөнгийн хэрэглээнд хагас жилийн болон жилийн эцсийн тооллогоор ерөнхий хяналт тавьж, өдөр тутмын тогтмол хяналтыг эд хариуцагч болон чуулгын жижүүрүүдийн бүртгэлээр хяналтыг сайжруулан ажиллалаа.</li> </ul> |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Хүн/өдөр<br>813 хүн/өдөр   | Хүн/өдөр<br>813 хүн/өдөр  |
| 5. Байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх талаар:<br>Зорилт-1: <i>Санаачлагатай албан хаагч</i><br>Зорилт-2: <i>Суралцагч байгууллага</i>  |   |
| Хэрэгжүүлэх арга зам<br>а.Албан хаагчдын чөлөөт цагаа зөв боловсон өнгөрөөх цаг үеийн ажлуудыг тогтмол зохион байгуулах,<br>б. “Эрүүл албан хаагч” эрүүл мэндийн анхан шатны үзлэгийг зохион байгуулах,<br>в.Монголчуудын Угийн бичгийн академитай хамтран ажиллаж албан хаагчдад угийн бичгийн хөтлөлтийн талаар мэдээлэл хүргэх лекцийг зохион байгуулна,<br>г.Албан хаагчдад шаардлагатай мэдээллийг тогтмол хүргэх мэдээлийн цагийн хуваарь гарган төлөвлөн ажиллах. | Хэрэгжүүлэх арга зам<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Мэдээллийн самбараар дамжуулан албан хаагчдад шаардлагатай мэдээ мэдээллийг тогтмол хүргэж, албан хаагчдын өөрсдийн сонирхолын дагуу холбогдох сургалт, семинаруудад хамруулахдаа ажлын цагийн зохицуулалт хийж ажиллалаа</li> </ul>   |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Хүн/өдөр<br>813 хүн/өдөр   | Хүн/өдөр<br>813 хүн/өдөр  |

## Гурав. Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, үр дүнгийн тайлан

|  |   |
|--|---|
| <b>Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт 1:</b><br>Үлгэр дууриалал үзүүлэх   |   |
| Хэрэгжүүлэх арга зам<br>Салбарын чиглэлээр мэргэшүүлэх, мэргэжил дээшлүүлэх урт богино хугацааны сургалтанд хамрагдах нөхцөл бололцоог бүрдүүлэх | Хэрэгжүүлэх арга зам<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• 2013 оны жилийн эцсийн байдлаар нийт 8 албан хаагч мэргэших, мэргэжил дээшлүүлэхээр 6 сараас дээш хугацааны сургалтуудад хамрагдав.</li> </ul> |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Хүн/өдөр<br>10160 хүн/өдөр   | Хүн/өдөр<br>10160 хүн/өдөр  |
| <b>Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт 2:</b><br>Идэвхжүүлэх, мэдээлэлжүүлэх   |   |
| Хэрэгжүүлэх арга зам<br>Бие даан суралцах идэвх санаачлагыг дэмжих, мэдээллийн цагийг тогтмол зохион байгуулах                                   | Хэрэгжүүлэх арга зам<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Албан хаагчдын бие даан суралцах идэвх чармайлтыг дэмжин холбогдох газруудад дэмжлэг үзүүлэх талаар хүсэлт гарган ажиллав.</li> </ul>          |
| Хугацаа<br>Жилдээ  | Хугацаа<br>Жилдээ   |
| Хүн/өдөр<br>10160 хүн/өдөр   | Хүн/өдөр<br>10160 хүн/өдөр  |

**ЕРӨНХИЙ МЕНЕЖЕР**

**Р.МӨНХСАЙХАН**

20..... оны ..... сарын ..... өдөр